

**Протокол заседания Штаба воспитательной работы
ГБОУ «Казанская школа-интернат №11»
Советского района г. Казань
№ 2 от 02.10.2023 г.**

Присутствовали:

Председатель ШВР - директор Фахрутдинова Е.А.;

Заместитель ШВР - советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Макарова О.Л.;

Секретарь ШВР – Ахунзянова Т.А., учитель-дефектолог.

Члены ШВР:

1. Педагог-психолог – Ганиева Л.М.;
2. Педагог доп. образования – Тальдаева Г.Ф.;
3. Заместитель директора по ВР - Федагина Л.Г.

Повестка заседания:

1. Информация о выполнении решений заседаний ШВР (протокол №1), план мероприятий на октябрь 2023г.
2. Планирование деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости обучающихся.
3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.

По первому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Макарову О.Л. , с результатами работы по протоколу № 1:

в сентябре 2023 года с обучающимися была проведена профилактическая работа в соответствии с планами наставников, социального педагога, педагога-психолога;

в сентябре проведены классные часы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Далее выступил советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Макарова О.Л. которая выступила с предложением плана основных мероприятий на октябрь 2023 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2023-2024 учебный год).

Решили: утвердить план работы на октябрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

По второму вопросу слушали зам. директора Федагину Л.Г., которая выступила с предложением плана занятости обучающихся в период осенних каникул.

Решили: утвердить планы работы в период осенних каникул 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха обучающихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали педагога-психолога Ганиева Л.М., которая сообщила, что обучающихся, состоящих на ВШУ нет.

Решили: Результаты работы Совета профилактики считать удовлетворительными.

Секретарь ШВР _____ Ахунзянова Т.А.